PW.DUR.ZO……. Polkowice, dnia 18.05.2022 r.

**Znak sprawy: 15/ZO/2022**

**Dane Zamawiającego:**

**Polkowicka Dolina Recyklingu Spółka z o. o.**

**ul. Dąbrowskiego 2**

**59 – 100 Polkowice**

**E – mail:** [**pdr-zamowienia@pdr-eko.pl**](mailto:pdr-zamowienia@pdr-eko.pl)

**NIP: 5020116033**

**REGON: 368345060**

**Nr BDO: 000009405**

**Zaproszenie do złożenia oferty w drodze zapytania ofertowego**

**dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości**

**kwoty 130.000 zł netto.**

Zapraszam Państwa do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na realizację zadania pn.:

**„Dostawa opon do pojazdów Zakładu Transportu Odpadów”**

**I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Określenie wspólnego kodu CPV:

34351100-3 - Opony do pojazdów silnikowych

**1. Zakres prac:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa opon do pojazdów Zakładu Transportu Odpadów.

a) termin dostawy: 14 dni od dnia podpisania umowy

b) cena ma zawierać wszystkie koszty związane z dostawa opon.

c) montaż po stronie Zamawiającego.

d) opony mają być fabrycznie nowe, rok produkcji nie starsze niż 2020 r.

e) miejsce dostawy opon: Centralny Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, ul. Działkowa 18, 59-100 Polkowice

Tabela nr 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Rozmiar i oznaczenie opony** | **Producent i model** | **Ilość sztuk** |
| 1. | 195/70 R15C - letnia | Matador MPS 330 Maxilla 2 195/70 R15 104/102 R C | 2 |
| 2. | 215/75 R16C - letnia | Sava Trenta 2 215/75 R16 113/111 R C | 2 |
| 3. | 225/65 R16C - letnia | Matador MPS 330 MAXILLA 2 225/65 R16 112/110 R | 2 |
| 4. | 225/65 R16C - zimowa | Kormoran Vanpro Winter 225/65 R16 112/110 R | 4 |
| 5. | 225/75 R16C - letnia | Kormoran VanPro 225/75 R16 118 R C | 2 |
| 6. | 315/70 R22,5 156/150l - kierowana | Dębica DRS2 315/70 R22.5 156/150 L | 2 |
| 7. | 315/70 R22,5 156/150l - napędowa | Matador D HR 4 315/70 R22.5 154/150 L | 2 |
| 8. | 315/80 R22,5 156/150l - kierowana | Dębica DRS2 315/80 R22.5 156/150 L | 10 |
| 9. | 315/80 R22,5 156/150l - napędowa | Dębica DMSD 315/80 R22.5 156/150 K | 10 |

**II. PRAWIDŁOWO SPORZĄDZONA OFERTA WINNA ZAWIERAĆ:**

* + wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1
  + podpisany druk oświadczeń – załącznik nr 2
  + wypełniony formularz „cena oferty” – załącznik nr 3
  + dokument potwierdzający umocowanie osoby podpisującej ofertę do działania w imieniu

wykonawcy (dotyczy przypadku, gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika). Kopia złożonego

dokumentu winna być uwierzytelniona przez Wykonawcę za zgodność odpisu z oryginałem.

**Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części postępowania.**

**III. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBÓW DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCY**

Ocena oferty nastąpi na podstawie danych przedstawionych przez Wykonawcę w „FORMULARZU OFERTOWYM”:

***1. Cena kosztorysowa oferty brutto – 100%***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kryterium | Znaczenie | Stopień spełnienia kryteriów | |
| **Cena kosztorysowa oferty brutto** | 100% | cena najniższa oferty  cena ocenianej oferty | x 100 pkt |

**UWAGA:**

1. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

2. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

3. Za ofertę najkorzystniejszą w danej części uznana zostanie oferta Wykonawcy, która uzyskała największą sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach oceny ofert.

**IV. TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferty należy złożyć do dnia **23.05.2022 r.** do godziny **10:00** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Dąbrowskiego 2, 59-100 Polkowice w sekretariacie bądź drogą elektroniczną na adres e-mail: [**pdr-zamowienia@pdr-eko.pl**](mailto:pdr.zamowienia@onet.pl) **.**

**V. TERMIN, DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY ZŁOŻONĄ OFERTĄ**

Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą – 30 dni licząc od dnia wyznaczonego do złożenia ofert.

**VI. NAZWISKA, STANOWISKA SŁUŻBOWE ORAZ SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ   
Z PRACOWNIKAMI ZAMAWIAJĄCEGO**

Marek Czarny – Zastępca Kierownika Zakładu Transportu Odpadów, e-mail: [m.czarny@pdr-eko.pl](mailto:m.czarny@pdr-eko.pl), tel. 571 327 800

Elżbieta Żbikowska – Samodzielny referent ds. zamówień publicznych i zakupów, e-mail: e.zbikowska@pdr-eko.pl tel. 76 74 39 214

Wszelkie pytania dotyczące zaproszenia do złożenia oferty proszę wysyłać na adres e-mail: [pdr-zamowienia@pdr-eko.pl](mailto:pdr-zamowienia@pdr-eko.pl)

**VII. Rozstrzygnięcie postępowania:**

1. Oferty, które wpłyną po terminie złożenia, nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, w szczególności w razie, gdy oferta najkorzystniejsza przekraczać będzie możliwości finansowe Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych.
4. Zamawiający powiadomi droga elektroniczną Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania, a także udostępni ww informację na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi okoliczność przewidziana w art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach   
   w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

**VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 14 dni od daty podpisania umowy.

**IX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

**Cena oferty jednostkowej brutto jest ceną ostateczną i nie podlega negocjacji.**

W każdej podlegającej rozpatrywaniu ofercie Wykonawca w Formularzu ofertowym określa cenę brutto w tym cenę netto oraz wartość podatku VAT. Cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające:

a) z zaproszenia do złożenia oferty,

b) z zapisów umowy,

c) z przepisów obowiązującego prawa,

d) z możliwych zdarzeń losowych związanych z realizacją zamówienia.

Cena ta musi zawierać pełny zakres rzeczowy zamówienia z niezbędnymi kosztami, opłatami itp. niezbędnymi dla właściwej realizacji przedmiotu zamówienia, a także wydatki, koszty i zobowiązania – bez możliwości wysuwania roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

Cenę oferty należy podać uwzględniając dane, o których mowa w Załączniku do formularza oraz inne koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa, w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT, a także koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów. Wycena powinna być wykonana z należytą starannością, w sposób rzetelny i realny.

Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą regulowane w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

Przedmiot zamówienia objęty jest 23% stawką VAT. W przypadku, gdy Wykonawca uprawniony jest do stosowania innej stawki podatku VAT, w Formularzu ofertowym należy przekreślić wpisaną przez Zamawiającego stawkę, a w wykropkowane miejsce wpisać odpowiednią stawkę i załączyć do oferty uzasadnienie jej zastosowania wraz z podaniem podstawy prawnej.

Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp - Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek:

* poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
* wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
* wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
* wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**X. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO**

1. **Administrator Pani/Pana danych:** Polkowicka Dolina Recyklingu sp. z o.o., ul. Dąbrowskiego 2, 51-100 Polkowice, tel. 768479129, prd@pdr-eko.pl.
2. **Inspektor Ochrony Danych**: we wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod@pdr-eko.pl oraz nr telefonów: 728-706-901, 667-941-610
3. **Cele przetwarzania | podstawa prawna**
   * + Przyjęcie i rozpatrzenie oferty na podstawie art. 6, ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych; Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w Art. 2.1.1) Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych
     + Realizacja umowy z wybranym oferentem art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której dane dotyczą przez okres trwania umowy
     + Archiwizacja danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
     + Dochodzenie roszczeń i obrony przed roszczeniami na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – uzasadniony interes administratora
4. **Okres przechowywania:** dane przechowywane przez okres 5 lat.
5. **Odbiorcy:** 
   * + Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia
6. **Przysługujące Pani/Panu prawa:** 
   * + Prawo żądania dostępu do danych
     + Prawo żądania sprostowania danych
     + Prawo żądania usunięcia danych
     + Prawo żądania ograniczenia przetwarzania
     + Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa
7. **Obowiązek podania danych:** Podanie przez Panią/Pana danych jest niezbędne do przyjęcia i rozpatrzenia oferty, a w przypadku wybranej oferty do zawarcia umów oraz ich realizacji.

**XI. ZAMAWIAJĄCY NIE ŻĄDA WNIESIENIA WADIUM**

**XII. WZÓR UMOWY:**

**– załącznik nr 4 dotyczy umowy**

**XIII. ZAŁĄCZNIKI/WYMAGANE DOKUMENTY**

**1) załącznik nr 1 – Formularz ofertowy**

**2) załącznik nr 2 – Oświadczenia**

**3) załącznik nr 3 – Cena oferty**

**ZAŁĄCZNIK Nr 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **FORMULARZ OFERTOWY** | |
| strona |  |
| z ogólnej liczby stron |  |

*(pieczęć Wykonawcy)*

***FORMULARZ OFERTOWY***

Zapytanie ofertowe na:

**„Dostawa opon do pojazdów Zakładu Transportu Odpadów”**

Wykonawca:…………………………………………………….

1.Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.......................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………............

3. Numer telefonu: .............................................................

4. Adres e-mail: ...................................................................

5. Numer REGON:.............................................................

6. Numer NIP: ...................................................................

7. Numer konta bankowego: ....................................................................................................................

W załączeniu:

- dokumenty o których mowa w pkt II zaproszenia do złożenia oferty.

|  |
| --- |
| Upełnomocniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa |
|  |
| ....................................... |
| *(*podpis, pieczęć*)* |
| Data: ..................................... |

**ZAŁĄCZNIK Nr 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **FORMULARZ OFERTOWY** | |
| Strona |  |
| z ogólnej liczby stron |  |

*(pieczęć Wykonawcy)*

***„OŚWIADCZENIA WYKONAWCY”***

Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie zapytania ofertowego, organizowane przez Zamawiającego na zadanie: **„Dostawa opon do pojazdów Zakładu Transportu Odpadów”** wterminach i pod warunkami określonymi w Zaproszeniu do złożenia oferty.

1. Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
2. Oświadczamy, że nie zalegamy z opłacaniem podatków, opłat oraz składek, na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w zaproszeniu do składnia ofert i że przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności oferty, wskazanego w zaproszeniu do składania ofert i zobowiązujemy się, w razie wybrania naszej oferty, podpisać umowę.
5. Oświadczamy, że warunki wykonania przedmiotu umowy są nam znane.
6. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.
7. Zgadzamy się na warunki zawarte w projekcie umowy.
8. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym „FORMULARZU OFERTOWYM” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
9. Oświadczam, ze nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).
10. Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane, podaję poniżej:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

|  |
| --- |
| Upełnomocniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa |
|  |
| ....................................... |
| *(*podpis, pieczęć*)* |
| Data: ..................................... |

**ZAŁĄCZNIK Nr 3**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **FORMULARZ OFERTOWY** | |
| Strona |  |
| z ogólnej liczby stron |  |

(*pieczęć Wykonawcy)*

***„CENA OFERTY”***

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na zadanie pn.: **„Dostawa opon do pojazdów Zakładu Transportu Odpadów”**

za następującą cenę:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj i oznaczenie opony | Marka i model | Ilość [szt.] | Wartość netto [zł] za sztukę | Podatek VAT (23%) | Wartość brutto [zł] za sztukę | Wartość brutto [zł] ogółem |
| 1. | 195/70 R15C - letnia | Matador MPS 330 Maxilla 2 195/70 R15 104/102 R C | 2 |  |  |  |  |
| 2. | 215/75 R16C - letnia | Sava Trenta 2 215/75 R16 113/111 R C | 2 |  |  |  |  |
| 3. | 225/65 R16C - letnia | Matador MPS 330 MAXILLA 2 225/65 R16 112/110 R | 2 |  |  |  |  |
| 4. | 225/65 R16C - zimowa | Kormoran Vanpro Winter 225/65 R16 112/110 R | 4 |  |  |  |  |
| 5. | 225/75 R16C - letnia | Kormoran VanPro 225/75 R16 118 R C | 2 |  |  |  |  |
| 6. | 315/70 R22,5 156/150l - kierowana | Dębica DRS2 315/70 R22.5 156/150 L | 2 |  |  |  |  |
| 7. | 315/70 R22,5 156/150l - napędowa | Matador D HR 4 315/70 R22.5 154/150 L | 2 |  |  |  |  |
| 8. | 315/80 R22,5 156/150l - kierowana | Dębica DRS2 315/80 R22.5 156/150 L | 10 |  |  |  |  |
| 9. | 315/80 R22,5 156/150l - napędowa | Dębica DMSD 315/80 R22.5 156/150 K | 10 |  |  |  |  |
| RAZEM: | | | | | | |  |

**Cena kosztorysowa oferty brutto**: ………………………………. zł

(słownie: ………………………………………………………………………………………..……………………)

w tym:

**Podatku VAT (23%) (….) :………………………….. zł**

(słownie:…………………………………….………………………………………………………………………..)

**lub (…%) …………………………… zł**

(słownie:……………………………………………….……………………………………………………………..)

**Cena kosztorysowa oferty netto ………………………………. zł**

(słownie:……………………………………………………………………………………………………..….....)

***Przedmiot zamówienia objęty jest 23% stawką VAT. W przypadku, gdy Wykonawca uprawniony jest do stosowania innej stawki podatku VAT, w Formularzu ofertowym należy przekreślić wpisaną przez Zamawiającego stawkę, a w wykropkowane miejsce wpisać odpowiednią stawkę i załączyć do oferty uzasadnienie jej zastosowania.***

|  |
| --- |
| Upełnomocniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa |
|  |
| ....................................... |
| *(*podpis, pieczęć*)* |
| Data: ..................................... |

**Załącznik nr 4**

**UMOWA nr ………………………..**

zawarta w dniu………………. r.

Pomiędzy **Polkowicką Doliną Recyklingu spółka z o.o., z siedzibą w Polkowicach przy ul. Dąbrowskiego 2, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej - IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numer KRS: 0000710587, kapitał zakładowy 21 123 700,00 zł, NIP: 5020116033, REGON: 368345060, numer BDO 000009405**

reprezentowaną przez :

**……………………………………………………**

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM,

a

………………………………………..…

reprezentowaną przez:

………………………………………..…

zwanym w dalszej części WYKONAWCĄ.

§ 1.

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy na podstawie postępowania prowadzonego zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 2019 ze zm.), zgodnie z zawartymi warunkami w zapytaniu ofertowym oraz złożonej przez siebie ofercie.

§ 2.

**Przedmiot umowy**

1. Strony zawierają Umowę, której przedmiotem jest: „**Dostawa opon do pojazdów Zakładu Transportu Odpadów”.**
2. Ilości oraz rodzaje zamówionych opon zostały określone w załączniku nr 1.
3. Opony mają być fabrycznie nowe, rok produkcji nie starsze niż 2020 r.
4. Dostawa opon odbędzie się na terenie Centralnego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, ul. Działkowa 18, 59 – 100 Polkowice.
5. Montaż opon po stronie Zamawiającego.

§ 3.

**Termin realizacji**

Strony ustalają następujący termin realizacji zamówienia: 14 dni od dnia podpisania umowy.

§ 4.

**Wynagrodzenie**

1. Maksymalna nominalna wartość niniejszej umowy wynosi:

…………….. zł netto (słownie: ……………………………………………………………………….);

w tym

podatek VAT…….…… ……… zł (słownie: ……………………………………………………….)

wartość brutto. ………………….. zł (słownie: …….………………………………………………….)

1. Faktura VAT będzie opiewać na kwotę określoną według ceny jednostkowej wskazanej w załączniku nr 1.
2. Cena określona w załączniku nr 1 nie podlega zmianie i jest ceną stałą.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty dostarczenia do jego siedziby prawidłowo wystawionej faktury/rachunku\* przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze …………………………...………………

Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że:

a) wskazany rachunek bankowy jest/ nie jest \* rachunkiem związanym z prowadzoną działalnością gospodarczą,

b) wskazany rachunek jest/ nie jest rachunkiem zgłoszonym do białej listy podatników

c) zobowiązuje się do dnia transakcji dokonać aktualizacji rachunków na białej liście podatników.

1. W przypadkach określonych prawem Wykonawca zobowiązany jest na fakturze zawrzeć zapis „mechanizm podzielonej płatności”.
2. Zamawiający oświadcza, iż jest czynnym płatnikiem podatku VAT.
3. Wykonawca oświadcza, iż jest/nie jest\* czynnym płatnikiem podatku VAT, posiada NIP: …………………..   
   i zobowiązuje się utrzymać taki status do dnia wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
4. Miejscem płatności jest Bank Zamawiającego.
5. Za moment spełnienia świadczenia uważa się dzień przekazania dyspozycji przez Zamawiającego do banku   
   o przekazanie środków finansowych dla Wykonawcy.
6. Zamawiający może na pisemny wniosek Wykonawcy dokonać wcześniej zapłaty wynagrodzenia pod warunkiem jednak pomniejszenia do kwotę stanowiącą iloczyn aktualnych odsetek ustawowych i liczby dni, o które została przyspieszona płatność.
7. Za opóźnienie w płatności faktury Wykonawcy przysługują odsetki wysokości ustawowej.
8. Zamawiający ma prawo do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia, jeżeli w terminie płatności wniesie zastrzeżenie do przedmiotu umowy.

§ 5.

**Kary umowne**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony zobowiązują się zapłacić kary umowne   
   w następujących wypadkach i wysokościach:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
3. w wysokości 10% maksymalnej nominalnej wartości umownej brutto określonej w § 4 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
4. w wysokości 1% maksymalnej nominalnej wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 1 w przypadku nie wykonania dostawy w terminie, za każdy dzień opóźnienia.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 10% maksymalnej nominalnej wartości umownej brutto określonej w § 4 ust. 1, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których dochodzić może Zamawiający od Wykonawcy wynosi 10 % maksymalnej nominalnej wartości umowy brutto o której mowa w ust. 1
7. Niezależnie od zastrzeżonych zgodnie ust. 1 kar umownych strony uprawnione będą do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych

§ 6.

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w przypadku:
2. niewykonania zobowiązań w terminie,
3. ogłoszenia likwidacji lub złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości firmy Wykonawcy,
4. nie wywiązywania się z warunków zawartych w niniejszej umowie.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach skutkujących odstąpieniem od umowy.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia   
   i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7.

**Osoby do kontaktu**

1. Koordynatorem całości spraw związanych z realizacją niniejszej umowy ze strony Zamawiającego będzie: …………………………….
2. Koordynatorem całości spraw związanych z realizacją niniejszej umowy ze strony Wykonawcy będzie: …………………………..

§ 8.

**RODO**

1. Każda ze stron umowy oświadcza, że w przypadku przekazania drugiej stronie danych osobowych (pozyskanych pośrednio lub bezpośrednio) niezbędnych do realizacji umowy, wypełniła wobec osób fizycznych, których te dane dotyczą obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

2. Obowiązek przeznaczony dla osób wskazanych w umowie znajduje się na stronie internetowej <http://pdr-eko.pl/>.

§ 9.

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony wyłączają formę dokumentową o której mowa w art. 772 k.c. czyniąc formę pisemną pod rygorem nieważności formą wyłączną.

§ 10.

Załącznikiem stanowiącym integralną część umowy jest oferta na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 11.

* + - 1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubowne. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
      2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Załącznik nr 1 do Umowy nr ……………….……….. z dnia ………..…………..**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj i oznaczenie opony | Marka i model | Ilość [szt.] | Wartość netto [zł] za sztukę | Podatek VAT (23%) | Wartość brutto [zł]  za sztukę | Wartość brutto [zł] ogółem |
| 1. | 195/70 R15C - letnia | Matador MPS 330 Maxilla 2 195/70 R15 104/102 R C | 2 |  |  |  |  |
| 2. | 215/75 R16C - letnia | Sava Trenta 2 215/75 R16 113/111 R C | 2 |  |  |  |  |
| 3. | 225/65 R16C - letnia | Matador MPS 330 MAXILLA 2 225/65 R16 112/110 R | 2 |  |  |  |  |
| 4. | 225/65 R16C - zimowa | Kormoran Vanpro Winter 225/65 R16 112/110 R | 4 |  |  |  |  |
| 5. | 225/75 R16C - letnia | Kormoran VanPro 225/75 R16 118 R C | 2 |  |  |  |  |
| 6. | 315/70 R22,5 156/150l - kierowana | Dębica DRS2 315/70 R22.5 156/150 L | 2 |  |  |  |  |
| 7. | 315/70 R22,5 156/150l - napędowa | Matador D HR 4 315/70 R22.5 154/150 L | 2 |  |  |  |  |
| 8. | 315/80 R22,5 156/150l - kierowana | Dębica DRS2 315/80 R22.5 156/150 L | 10 |  |  |  |  |
| 9. | 315/80 R22,5 156/150l - napędowa | Dębica DMSD 315/80 R22.5 156/150 K | 10 |  |  |  |  |
| RAZEM: | | | | | | |  |

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**